Приложение к ОПОП по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы **«Управление пожарной безопасностью»**, утв. приказом ректора ОмГА от 27.03.2023 № 51

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Экономика и управление»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

 27.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Экономика государственного и муниципального сектора**

Б1.Б.24

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа академического бакалавриата)

Направление подготовки: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы: «**Управление пожарной безопасностью**»

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая (основной), информационно-методическая, коммуникативная, вспомогательно-технологическая (исполнительская), организационно-регулирующая

**Для обучающихся:**

заочной формы обучения 2019/2020 года набора соответственно

Омск, 2023

 **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

Составитель:

к.э.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Е.А. Орлянский /

Рабочая программа дисциплины Экономика государственного и муниципального сектора одобрена на заседании кафедры «Экономики и управления»

Протокол № 8 от «24» марта 2023 г

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент / О.В Сергиенко/

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 N 1567 (зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 N 35894) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «**Управление пожарной безопасностью**»; форма обучения – заочная на 2023/2024 учебный год, утвержденным приказом ректора от 27.03.2023 № 51.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.Б.24 «Экономика государственного и муниципального сектора» в течение 2023/2024 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «**Управление пожарной безопасностью**»; вид учебной деятельности – программа академического бакалавриата; виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая (основной), информационно-методическая, коммуникативная, вспомогательно-технологическая (исполнительская), организационно-регулирующая; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины «**Экономика государственного и муниципального сектора**» в течение 2023/2024 учебного года.

1. **Наименование дисциплины: Б1.Б.24 «Экономика государственного и муниципального сектора»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

 В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 N 1567 (зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 N 35894) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Экономика государственного и муниципального сектора**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Код компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | ОК-3 | *Знать* * основы экономических знаний;
* особенности применения экономических знаний в различных сферах деятельности;

*Уметь* * осуществлять подбор экономических методов в различных сферах деятельности;
* применять экономические знания и методы;

*Владеть* * навыками подбора экономических методов при решении профессиональных задач;
* навыками применения экономических знаний при решении профессиональных задач;
 |
| умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | ПК-3 | *Знать:** понятийный и терминологический аппарат в области экономики государственного и муниципального сектора;
* основные законы становления и развития экономических и правовых систем, взаимосвязи и зависимости, возникающие внутри каждого процесса, а также их влияние друг на друга;
* основы организации государственного и муниципального хозяйства, ресурсы, принципы, методы управления муниципальным хозяйством;
* экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

*Уметь:*формализовано описывать экономические основы государственного и муниципального сектора;выявлять и анализировать закономерности хозяйственно-экономических процессов как на уровне национальной экономики, экономики регионов и муниципальном образовании * применять экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

*Владеть:** навыками оценки практических путей организации и развития государственного и муниципального хозяйства.
* методикой расчётов основных показателей, характеризующих уровень экономического развития государственного и муниципального сектора.
 |
| способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования | ПК- 4 | *Знать:** способы рационального использования ресурсов государственных и муници­пальных предприятий;
* принципы организации и планирования производства в муниципальном секто­ре;
* особенности финансирования и инвестиционную практику муниципальных образований

*Уметь:** применять современный инструментарий для обоснования целесообразности реализации инновационно-инвестиционных проектов;
* использовать современное программное обеспечение для обоснования инновационно-инвестиционных проектов;
* самостоятельно проводить исследования и обобщать информацию в области инноваций и инвестиций.

*Владеть:** современными методиками экономической оценки эффективности реализации инновационно-инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.
* принципами организации и планирования производства в муниципальном секто­ре
 |
| умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов | ПК- 22 | *Знать:** закономерности хозяйственно-экономических процессов как на уровне национальной экономики, экономики регионов и муниципальном образовании
* показатели соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

*Уметь:** самостоятельно осуществлять экономический анализ деятельности муници­пальных и государственных предприятий;
* обосновать предложения по повышению экономической эффективности дея­тельности муниципальных образований и муниципальных предприятий в условиях рыночной экономики.

*Владеть:** методами оценки эффективности планов и прогнозов на государственном и муниципальном уровнях управления;
* навыками применения системы показателей эффективности планов и прогнозов для оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
 |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.Б.24 «**Экономика государственного и муниципального сектора» является дисциплиной базовой части блока Б1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коддисцип-лины | Наименованиедисциплины | Содержательно-логические связи | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.Б.24 | Экономика государственного и муниципального сектора | Успешное освоение программы учебного предмета:Экономика  | Исследование социально-экономических и политических систем, Региональная политика в области обеспечения пожарной безопасности | ОК-3ПК- 3ПК- 4ПК- 22 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Контактная работа | 36 | 18 |
| *Лекций* | 18 | 6 |
| *Лабораторных работ* |  |  |
| *Практических занятий* | 18 | 12 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 45 | 81 |
| Контроль | 27 | 9 |
| Формы промежуточной аттестации | Экзамен в 6 семестре | Экзамен в 6 семестре |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 6** |
| Наименование темы |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Цели и задачи экономики государственного и муниципального сектора. Факторы развития производства на предприятиях государственного и муниципального сектора | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Организационные основы функционирования объектов государственного и муниципального сектора | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 3. Ценовая политика государственных и муниципальных предприятий. Инвестиционная политика предприятий. Система планирования деятельности предприятий и организаций государственного и муниципального сектора | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора экономики | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 5. Оптимальное налогообложение. Бюджетный федерализм | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Система социального нормирования жилищных услуг. Жилищные субсидии малообеспеченным гражданам | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Государственный и муниципальный заказ | Всего часов | 2 |  | 2 | 5 | **9** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 8. Роль здравоохранения и образования в системе социальных услуг | Всего часов | 2 |  | 2 | *5* | ***9*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 9. Состояние государственного и муниципального сектораэкономики в современной России | Всего часов | 2 |  | 2 | *5* | ***9*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 18 |  | 18 | 45 | **81** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *4* |  | *2* |  | ***6*** |
| Контроль (экзамен) |   |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |   |  |  |  |  | **108** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 3** |
| Наименование темы |   | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1. Цели и задачи экономики государственного и муниципального сектора. Факторы развития производства на предприятиях государственного и муниципального сектора | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Организационные основы функционирования объектов государственного и муниципального сектора | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 3. Ценовая политика государственных и муниципальных предприятий. Инвестиционная политика предприятий. Система планирования деятельности предприятий и организаций государственного и муниципального сектора | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | ***2*** |
| Тема 4. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора экономики | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | 2 |  | ***2*** |
| Тема 5. Оптимальное налогообложение. Бюджетный федерализм | Всего часов |  |  | 2 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Система социального нормирования жилищных услуг. Жилищные субсидии малообеспеченным гражданам | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Государственный и муниципальный заказ | Всего часов | 1 |  | 1 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 8. Роль здравоохранения и образования в системе социальных услуг | Всего часов |  |  | 2 | 9 | ***11*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 9. Состояние государственного и муниципального сектораэкономики в современной России | Всего часов |  |  | 2 | 9 | ***11*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 6 |  | 12 | 81 | **99** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *6* |  | ***6*** |
| Контроль (экзамен) |   |  |  |  |  | **9** |
| Итого с экзаменом |   |  |  |  |  | **108** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Экономика государственного и муниципального сектора»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией всоответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и городафедерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям**пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Введение. Цели и задачи экономики государственного и муниципального сектора. Факторы развития производства на предприятиях государственного и муниципального сектора**

Экономика государственного и муниципального сектора как составная часть науки экономики и управления и учебная дисциплина. Предмет дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора», ее цель и задачи. Структура и содержание дисциплины, ее практическое значение. Место дисциплины в системе учебного плана и связь ее с другими дисциплинами. Методы [экономического анализа](http://pandia.ru/text/category/analiz_yekonomicheskij/) и прогнозирования в экономика государственного и муниципального сектора. Совокупность методов экономического анализа их взаимосвязь и взаимодополняемость. Особенности применения методов экономического анализа и прогнозирования в экономике государственного и муниципального сектора.

Внутренние факторы развития производства товаров и оказания услуг.

·  Факторы ресурсного обеспечения;

·  Факторы уровня выпускаемых товаров и оказываемых услуг;

·  Факторы обеспечения коммерческой эффективности.

Источники получения прибыли государственных и муниципальных предприятий.

Факторы производства.

**Тема 2. Организационные основы функционирования объектов государственного и муниципального сектора**

Предприятие как основное звено функционирования производственной сферы. Основные черты предприятия. Формы объединений предприятий. Организационные формы предприятий. Основные формы и способы предоставления социальных услуг. Основные черты организации и их формы. Экономические ресурсы предприятий и организаций. Источники пополнения экономических ресурсов предприятий и организаций. Ограниченность и взаимозаменяемость ресурсов. Спрос и предложение товаров и услуг предприятий и организаций. Порядок учреждения, регистрации и лицензирования деятельности предприятий.

Сущность и состав основного капитала. Структура основного капитала. Учет и оценка основного капитала. Кругооборот основного капитала. Показатели эффективности использования основного капитала. Особенности структуры основного капитала на предприятиях жилищно-коммунального комплекса.

Сущность и состав [оборотного капитала](http://pandia.ru/text/category/oborot_kapitala/). Структура оборотного капитала. Кругооборот оборотного капитала. Показатели эффективности использования оборотного капитала. Особенности структуры оборотного капитала на предприятиях жилищно-коммунального комплекса. Определение потребности в оборотном капитале. Источники формирования оборотного капитала предприятий и организаций. Сущность и классификация издержек.

Постоянные и переменные издержки производства. Факторы, влияющие на снижение издержек производства.

Доход предприятия его сущность и значение. Прибыль как основной источник развития предприятия. Распределение и использование прибыли. Фонды накопления и потребления предприятий. Рентабельность производства и продукции.

**Тема 3. Ценовая политика государственных и муниципальных предприятий. Инвестиционная политика предприятий. Система планирования деятельности предприятий и организаций государственного и муниципального сектора**

Основы ценовой политики предприятий. Методы обоснования цен на продукцию и услуги. Методы государственного регулирования цен и тарифов на продукцию и услуги монополистов. Основы [инвестиционной деятельности](http://pandia.ru/text/category/investitcionnaya_deyatelmznostmz/) предприятий. Классификация инвестиций. Формы и методы инвестиций. Характеристика отложенных инвестиций (аренда, лизинг).

Показатели эффективности аренды и лизинга. Показатели эффективности инвестиционной деятельности. Источники финансирования инвестиций на предприятии. Планирование как основа развития любого предприятия и организации. Система непрерывного планирования (долгосрочного, среднесрочного, краткосрочного и оперативного). Состав разделов [планов социально-экономического развития](http://pandia.ru/text/category/plani_sotcialmznogo_razvitiya/) предприятия.

**Тема 4. Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора экономики**

Роль и функции государственной собственности в общественном секторе экономики. Структура и масштабы государственной собственности. Методы оценки результативности функционирования государственной собственности. Управление государственной собственностью в различных экономических системах. Способы трансформации государственной собственности. Разгосударствление и приватизация.

**Тема 5.**  **Оптимальное налогообложение. Бюджетный федерализм**

Объекты и цели налогообложения. Классификация и виды налогов: прямые и косвенные, маркированные и немаркированные, специфические и стоимостные, пропорциональные, прогрессивные и регрессивные. Налоговые системы. Критерии оценки систем: относительное равенство налоговых обязательств, экономическая нейтральность, организационная простота, гибкость налогообложения, прозрачность налоговой системы. Взаимосвязь и противоречия критериев. Управленческая децентрализация и экономический федерализм.

Федерализм и функции государственных финансов. Теорема о децентрализации.

Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ. Доходы территориальных бюджетов. Перемещение потерь и выгод в контексте бюджетного федерализма

**Тема 6. Система социального нормирования жилищных услуг. Жилищные субсидии малообеспеченным гражданам**

Формы и особенности воспроизводства жилищного фонда в Российской Федерации. Реконструкция и модернизация жилищного фонда. Классификация способов капитального [ремонта жилищного](http://pandia.ru/text/category/remont_zhilmzya/) фонда. Экономические основы стимулирования жилищного строительства. Федеральная и муниципальная жилищная политика в Российской Федерации. Федеральные и региональные целевые программы.

Система федеральных и региональных стандартов на жилищно-коммунальные услуги. Социальное нормирование затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг. Минимальный прожиточный минимум как основа нормирования жилищных услуг. Система предоставления жилищных субсидий. Регулирование тарифов на жилищно-коммунальные услуги на федеральном, региональном и местном уровнях управления. Основы сметного расчета. Прямые и [косвенные расходы](http://pandia.ru/text/category/kosvennie_rashodi/). Особенности финансирования капитального ремонта жилищного фонда. Расчет платы за наем жилого помещения. Расчет оплаты на техническое обслуживание и ремонт жилого здания. Платежи за [коммунальные услуги](http://pandia.ru/text/category/kommunalmznie_uslugi/).

Федеральная и муниципальная жилищная политика в Российской Федерации. Федеральная и региональные целевые программы. Система социального нормирования жилищных услуг. Система [федеральных стандартов](http://pandia.ru/text/category/gosudarstvennie_standarti/) оплаты жилищно-коммунальных услуг в Российской Федерации. Расчет величины совокупного душевого дохода для обоснования величины оплаты жилищно-коммунальных услуг. Система льгот для граждан при получении жилищно-коммунальных услуг.

**Тема 7. Государственный и муниципальный заказ**

Цели и назначение государственного и муниципального заказа. Организация проведения торгов на размещение государственного и муниципального заказа. Финансирование государственного и муниципального заказа. Система стимулирования исполнения государственного и муниципального заказа. Экономические обязательства сторон при заключении контракта на реализацию государственного и муниципального заказа.

**Тема 8. Роль здравоохранения и образования в системе социальных услуг**

Основные функции государственной и муниципальной системы здравоохранения. Изменения роли государственной и муниципальной системы здравоохранения. Сущность и цели экономики здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения. Понятия простая, сложная и комплексная медицинские услуги. Медицинский, социальный и экономический эффекты от деятельности здравоохранения. Характеристика медицинской услуги. Формы предоставления медицинских услуг. Системы здравоохранения (государственная, страховая, частная). Организационно - экономические и правовые основы функционирования рынка услуг здравоохранения. Принципы планирования здравоохранения. Нормы и нормативы в здравоохранении. Потребность населения в амбулаторно-поликлиническом обслуживании. Потребность населения в стационарной помощи. Калькулирование стоимости простой медицинской услуги как основа предоставления дополнительных медицинских услуг.

Роль и значение общего и профессионального образования в формировании стоимости рабочей силы. Организация системы здравоохранения (государственная, муниципальная, частная, корпоративная) ее особенности в зависимости от формы собственности. Система лицензирования услуг системы образования. Государственный заказ системе образования. Изменения роли образования в настоящее время. Система финансирования услуг образования.

Расчет сметы расходов на содержание государственного образовательного учреждения. Группировка затрат на капитальные и текущие. Предметные статьи калькуляции на образовательные услуги. Плановый среднегодовой контингент обучающихся. Нормативы планирования затрат. Основные направления совершенствования финансирования системы образования.

Функции управления образованием. Социально - экономические условия управления образованием. Роль государства в развитии системы образования. Государственная сертификация уровня образовательных услуг.

**Тема 9. Состояние государственного и муниципального сектора**

**экономики в современной России**

Масштабы и структура государственного и муниципального сектора экономики в современной России в сопоставлении с другими странами. Специфика функционирования государственного и муниципального сектора в условиях трансформационной экономики.

Особенности управления государственными активами и пассивами в России. Оценка эффективности государственных расходов в современной России. Особенности российского бюджетного федерализма. Роль государственного и муниципального сектора экономики в решении стратегических задач социально-экономического развития страны

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» / О.В. Сергиенко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2023.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. Данилина Е.И. Экономика государственного и муниципального сектора [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015. — 218 c. — 978-5-394-02528-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60342.html>
2. Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» и экономическим специальностям / Восколович Н.А., Жильцов Е.Н., Еникеева С.Д. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 367 c. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52596.html..>.
3. Экономика муниципального сектора [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / А.В. Пикулькин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 464 c. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52595.html..>.

***Дополнительная:***

1. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00241-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2E1F1A22-40B7-4EC6-8E61-20FAEA134205.](http://www.biblio-online.ru/book/2E1F1A22-40B7-4EC6-8E61-20FAEA134205.)
2. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для СПО / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01417-4.
3. Шелемех Н.Н. Налогообложение организаций финансового сектора экономики [Электронный ресурс]: практикум / Шелемех Н.Н. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева, 2014. — 103 c. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33869.html..>.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «**Экономика государственного и муниципального сектора**» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Moodle

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

• Справочная правовая система «Консультант Плюс»

• Справочная правовая система «Гарант»

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по образовательной программе по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресам г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; БИС 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; БИС 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru. , 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , unaWFE, Moodle, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Studio. Лаборатория инструментальных средств сбора, обработки и анализа информации в научных исследованиях, оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный проектор, экран, стенды информационные. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition (Бесплатное статистическое программное обеспечение для научных исследований и успешной карьеры), VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций: учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера,

компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».